

MANUAL DE ACTIVACIÓN BEM MÓVIL



Bienvenida

Te damos la más cordial bienvenida a la familia Banorte, asimismo te agradecemos el habernos elegido como la solución para realizar pagos, transferencias, consultas y más desde tu Banca en línea de una manera electrónica.

El presente manual tiene como objetivo guiarte para la asesoría completa que te permitirá activar paso a paso el servicio de BEM Móvil y te brindará asesoría para utilizar esta aplicación y mantener tu banca electrónica más segura y con movilidad ya que la tendrás desde la comodidad de tu celular.

Atentamente,

Banco Mercantil del Norte, S.A., Institución de Banca Múltiple,

Grupo Financiero Banorte



Índice

1 BEM Móvil	1
2 Configuración del servicio	2
3 Activación de la aplicación	7
4 Acceso a BEM Móvil	9
5 Consulta de saldos	10
6 Detalle de movimientos	11
7 Menú	12
7.1 Usuarios	13
7.2 Configuración de seguridad	16
7.3 Notificaciones	17
7.4 Autorizaciones	20
8 Transferencias	23
9 Pago de servicios	25

1 - BEM Móvil



Beneficios:

A continuación le presentamos los elementos y funcionalidades que conforman BEM Móvil:

- **Consultar Saldos en Línea** (Cuenta de Cheques MN/USD, Tarjetas de Crédito, Pagarés, Mesa de Dinero, Credilínea).
- Consulta los movimientos de hasta 60 días anteriores.
- Autorizar Transferencias, Pagos y Alta de Cuentas, realizados por los usuarios adicionales.
- Consulta de operaciones autorizadas con una vigencia de 3 días.
- Configuración de usuarios (cambio de status activo e inactivo)
- Configurar el tiempo para la habilitación de cuentas y envío de notificaciones de las operaciones realizada en la banca electrónica BEM
- Notificaciones cada vez que realicen autorizaciones o movimientos para que permanezca seguro e informado.



Con tan solo unos pasos podrá realizar la configuración de BEM Móvil para usted y los Usuarios Operadores. Para comenzar, debe ingresar a la ruta: Administrador > Configurar BEM Móvil

BANORTE EN SU EMPRESA	Notificaciones Contacto A	() iyuda English	Bienver [Token: ** Fecha Últim Fecha Actu	nido, GILBERTO ****384] no Acceso: 06/07/2021 al: 06/07/2021 04:16 ;	LEAL <u>SALIR</u> 02:14 p. m. p. m.
Consultas Transferencias	Pagos Inversiones	Créditos S	Servicios	Preferencias	Administrador
Banorte en su Empresa > Administr	ador > Configurar su BEM: Paso	a Paso			Configurar su BEM: Paso a Paso
					Personalizar / Activar usuarios
Configurar su BEM: F	Paso a Paso				Asignar cuentas a usuarios
Antes de empezar debe config	urar los usuarios, cuentas y	permisos para	a disfrutar (de los benefi	Otorgar permisos a usuarios
le ofrece.					Configurar seguridad y ajustes generales
			CON	OZCA LO N	Consultar cuentas y permisos asignados
Reader A & A & A & A & A & A & A & A & A & A			EMP	RESA:	Realizar auditoría de BEM
	🛛 🜔 🔶 Banorte en su	Empresa BEM	1.00	onflourar Bar	Renovar tokens
			I. Ca	npresa BEM	Configurar BEM Móvil
			Pa	150"	Configurar envío de CFDi por e-mail
CONFIGURAR BANORTI PASO A PASO	E EN SU EMPRESA (BEM))	2. As pe	signe cuenta: ermisos a má ersona a la ve	Cambios Banorte en Línea
PASO 1 Personalizar Asignar	2 PASO 3 PA Otorgar Mod	SO 4 dificar	3. Co "N ge	onsulte sus lotificaciones enerales" par	y Avisos a conocer



Es necesario que seleccione la casilla del usuario que desee configurar, una vez seleccionado(s) debe presionar: **Agregar / Modificar datos.**

Se mostrarán los usuarios disponibles para configurarles el servicio. Puede seleccionar uno o varios a la vez.

Consultas Transferencias	Pagos Inversiones C	Créditos Servicios	Preferencias Administrador
Banorte en su Empresa > Administ	trador > Configurar BEM Móvil		
Configurar BEM Móv Complete los datos del usuario para que les sea envíado un S	/il io al que desea activarle el BE SMS con el código de activació	M Móvil, seleccionando ón y pueda comenzar a	"Agregar / Modificar datos" utilizar la aplicación.
AGREGUE O MODIFI	OUE LA INFORMACI	ÓN DE SUS USU	ARIOS PARA
ACTIVAR EL BEM MÓ	ÓVIL		
Agregar / Modificar datos		±.	₽
🖍 Agregar / Modificar datos		🛓 Exportar a Im	primir tabla Editar columnas
Agregar / Modificar datos	e, tipo us Q 1 - 6 de 6	Ł Exportar a Im	primir tabla Editar columnas
Agregar / Modificar datos	e, tipo us Q 1 - 6 de 6	Exportar a Im	Drimir tabla Editar columnas
Agregar / Modificar datos Buscar por usuario, nombre	e, tipo us Q 1 - 6 de 6 TIPO USUARIO + TELÉFONO + CO	Exportar a Im MPAÑÍA LULAR • SISTEMA OPERATIVO	ESTATUS ESTATUS EBEM MÓVIL CÓDIGO DE ACTIVACIÓN



En esta sección debe indicar los datos solicitados (No. Celular, Compañía, Sistema Operativo y Estatus), posteriormente debe dar clic en: "Guardar Configuración"

Debe concluir la configuración de todos los usuarios que seleccionó, de lo contario el botón "Guardar configuración" permanecerá inactivo

Co	ofigura	P REM	Móvil					
	inguia	DEM	1.10 vii					
Com	plete los o	datos del	usuario al	que desea activ	arle el BEM Móv	/il. seleccionando	"Agregar / Modific	ar datos"
para	que les s	ea envíad	lo un SMS	con el código de	e activación y pu	ueda comenzar a	utilizar la aplicació	ón.
	DECUE	0.40	DIFTOU		DMACTÓN	DE CUC UCU	ADTOC DAD	
AG	REGUE	O MO	DIFIQU	E LA INFO	RMACIÓN	DE SUS USU	ARIOS PARA	4
AG	REGUE TIVAR	O MO	DIFIQU M MÓVI	E LA INFO	RMACIÓN	DE SUS USU	ARIOS PARA	A
AG	REGUE TIVAR	O MO	DIFIQU M MÓVI	E LA INFO L	RMACIÓN	DE SUS USU	ARIOS PARA	A
AG	REGUE TIVAR	O MO EL BEI	DIFIQU M MÓVI	E LA INFO	RMACIÓN	DE SUS USU	ARIOS PARA	A
AG	REGUE TIVAR	O MO EL BEI		E LA INFO L	COMPAÑÍA	SISTEMA	ESTATUS BEM	
AG	REGUE TIVAR	O MO EL BEI	DIFIQU M MÓVI	E LA INFO L TELÉFONO CELULAR	COMPAÑÍA CELULAR	DE SUS USU SISTEMA OPERATIVO	ESTATUS BEM MÓVIL	
	USUARIO	NOMBRE Sara	TIPO USUARIO Operador	E LA INFO L TELÉFONO CELULAR	COMPAÑÍA CELULAR	SISTEMA OPERATIVO	ESTATUS BEM MÓVIL	ULTIMA MODIFIC 01/07/20
	USUARIO	NOMBRE Sara Galvan	TIPO USUARIO	E LA INFO L TELÉFONO CELULAR 8112597691	COMPAÑÍA CELULAR	SISTEMA OPERATIVO	ESTATUS BEM MÓVIL	ULTIMA MODIFIC 01/07/20 16:55



Para guardar la configuración es necesario que ingrese sus claves (Usuario, Contraseña y Token).

1 Administrador	Usuario: GILBERTO LEAL FLORES		0
Usuario: 💡	Contraseña y token: 💡		
•••••	•••••	Dat	
		Regresar	Guardar

El sistema mostrará la confirmación de la **"Activación de BEM Móvil"**, así mismo le mostrará las indicaciones para comenzar a utilizar este servicio.





Al consultar los usuarios que cuentan con el servicio de BEM Móvil, también tendrá la oportunidad de Reenviar el Código de Activación en caso de no haberlo recibido. O bien, si se cambio de número telefónico o se volvió a descargar la app, en esta sección podrá realizar modificación de los datos configurados.

В	uscar por usu	ario o nombre	۹	1 - 6 de 6				Todos 🗸
2	¢ Usuario	Nombre	Tipo 🗣 Usuario	celular	Compañia e celular	Sistema Operativo	Estatus BEM Móvil	• Reenviar SMS
	BemAdm001	Administrador 001	Administrador	5564654684	Telcel	Android	Activo	🖾 Reenvia
כ	bemope001	ricardo valle	Operador	8115645646	Movistar	Android	Activo	Reenvia
2	bemope002	bemope002	Operador	3354545465	Unefon	Android	Activo	
	BemAdm005	ricardo valle	Administrador	5554564446	Iusacell	IOS	Inactivo	
כ	BemAdm0002	BemAdm002	Administrador			-	Inactivo	-
	BcmAdm0003	BcmAdm003	Administrador	3357884566	Unofon	IOS	Inactivo	

AGREGUE O MODIFIQUE LA INFORMACIÓN DE SUS USUARIOS PARA



3 - Activación de la **aplicación**

Una vez que haya realizado la activación de BEM Móvil desde su Banca Electrónica, le será enviado el **Código de Activación** a su dispositivo móvil registrado. Ingrese a su tienda de aplicaciones **(App store o Play Store)** y descargue la aplicación de BEM Móvil, según sea el caso.



 El código de activación será enviado vía SMS al número de teléfono registrado



2. Realice la descarga en APP Store o Play Store.



3 - Activación de la **aplicación**

3. Como primer paso, debe ingresar su usuario y dar clic en el botón **"ENTRAR".** 4. La APP le solicitara el **Código** de Activación que recibió por SMS, una vez ingresado el código, presione el botón **"Activar BEM** Móvil". **5.** Al finalizar el proceso, debe dar clic en **"Continuar"** con esto concluye la activación.



	Código de Activación
1	(No recibió su código de activación? Solicite a su Usuario Administrador que reenvie el SMS a través de la banca electrónica Banorte en su Empresa BEM
	Activer BEM Móvil



4 - Acceso a **BEM Móvil**

1. Para ingresar a BEM Móvil, es necesario indicar el **Usuario** de su Banca Electrónica BEM y presionar **"ENTRAR"**. 2. Valide que sus iniciales sean las indicadas, e **ingrese su contraseña.** **3. iBienvenido a BEM Móvil!** Como pantalla inicial, usted visualizará la Consulta Global.









5 - Consulta de **saldos**

1. En esta sección visualizará el **Saldo disponible** de los productos que tiene asociados en BEM.

2. Al dar clic específicamente en un producto, puede consultar el saldo de forma individual. **3.** También podrá consultar los **Movimientos de cada cuenta,** por default puede validar los 20 más recientes.









6 - Detalle de **movimientos**

1. Al dar clic en "Datos de la Cuenta", se desplegará información general: Número de cuenta, CLABE, nombre del Titular. 2. Puede realizar la consulta de Movimientos hasta por 90 días de antigüedad. **3.** Al dar clic en alguno de los movimientos puede ver el detalle del mismo.



Detalle de cuenta MOVIMIENTOS DE LA CUENTA 05/07/2021 TRASP FONDOS -\$1,300.00 MBAN01002107050085648... \$1.300.00 AME+SPOTIEY CR -\$115.00 AMAZON MX -\$99.00 04/07/2021 TRASP FONDOS -\$270.00 MBAN01002107050085079 \$270.00 03/07/2021 Retiro de efectivo -\$200.00 190





7 - Menú

En la parte inferior derecha se encuentra la opción de **"Menú"**, en esta sección se encuentran 3 opciones exclusivas del usuario administrador y la cuarta para ambos usuarios (administrador y operador):



- 1. Activar / Inactivar Usuarios.
- 2. Configuración de Seguridad.

- 3. Notificaciones
- 4. Autorizaciones.

1 ____ 2 ____ 3 ____

7.1 - Menú | Usuarios

1. Para activar y desactivar usuarios seleccione al usuario y modifique el botón de "Activo" 2. También podrá **reactivar usuarios** que se encuentren con estatus de **"Bloqueado por inactividad**" **3.** Ingrese su contraseña y presione el botón de **"Guardar"** para autorizar los cambios.









7.1 - Menú | Usuarios

4. Adicional podrá asignar o quitar cuentas a cada usuario.

5. Seleccione de la lista el tipo de producto que desee asignar.

6. En la parte inferior se encontrarán las cuentas de cheques con las que cuenta.









7.1 - Menú | Usuarios

7. Para **Asignar** la cuenta de cheques solo desliza el botón

8. En la parte inferior Ingrese su contraseña y de clic en el botón "Guardar".





7.2 - Menú | Configuración de seguridad

1. Dentro del menú de Configuración de seguridad podrá modificar el tiempo para habilitar cuentas y el modo en el que desea recibir las notificaciones de sus operaciones monetarias.

HABILITAR CUENTAS EN 30 minutos OPERACIONES MONETARIAS NOTIFICACIONES OPERACIONES EXITOSAS En orda Maximiento
ABULTAR CUENTAS EN 30 minutos OPERACIONES MONETARIAS NOTIFICACIONES OPERACIONES EXITOSAS Encada Maximizato
30 minutos OPERACIONES MONETARIAS NOTIFICACIONES OPERACIONES EXITOSAS En cada Maximizato
OPERACIONES MONETARIAS
NOTIFICACIONES OPERACIONES EXITOSAS
En cada Movimiento
CH COOD HISTHINGHO

 Al seleccionar el combo de habilitar cuentas, se desplegarán diferentes horarios para elegir. Lo recomendable es que sea "30 minutos".

Configuración de seguridad EMPRESA DE PRUEBAS CANALES ELECTRONICOS I - 1222. ALTA DE CUENTAS TERCEROS HABILITAR CUENTAS EN 30 minutos OPERACIONES MONETARIAS NOTIFICACIONES OPERACIONES EXITOSAS En cada Movimiento 30 minutos

3. Ingrese su contraseña y presione el botón de **"Guardar"** para autorizar los cambios.



1 ____

2 _____

7.3 - Menú | Notificaciones

 Las notificaciones nacen
 "Activas", y las podrás encontrar en su pantalla principal, en el botón "Menú"

ienvenido (a), GILBERTO LEA IMPRESA DE PRUEBAS CANALES ELECTRONICOS I - 1222 RESUMEN DE CUENTAS N SALDO TOTAL (+) \$4,349.65 MN 4 \$0.00 usp (+) \$4.349.65 m \$0.00..... RESUMEN DE CRÉDITOS

2. Al presionar el botón de "Notificaciones", se despliegan las siguientes opciones de botones: "Ver mis Notificaciones" "Configurar Notificaciones"



3. En botón de **"Ver mis Notificaciones"** por default puede validar las 20 más recientes, de la más actual a la más antigua. Para ver su detalle presione sobre la misma.



7.3 - Menú | Notificaciones

4. Detalle de la notificación seleccionada.

5. Las notificaciones leídas cambiarán a color gris.

6. Para eliminarlas debes presionar el botón de **"Seleccionar"** que se encuentra en la esquina superior derecha. Se puede elegir eliminar de forma individual o masiva.







1 ____ 2 ____ 3 ____

7.3 - Menú | Notificaciones

7. En el botón de **"Configurar** Notificaciones" podrá habilitar o deshabilitar la funcionalidad. 8. Para habilitar o deshabilitar las Notificaciones debes deslizar el botón y adicional se debe presionar "Guardar" para aplicar la acción









7.4 - Menú | Autorizaciones

1. En el menú de **"Autorizaciones"** podremos encontrar las operaciones pendientes por autorizar. 2. Primero elegir si es "Individual" o "Masiva".

3. Puede filtrar las pendientes por autorizar y las que ya fueron autorizadas (**Pendientes – Autorizadas).**



Menu Autorizaciones EMPRESA DE PRUEBAS CANALES ELECTRONICOS I - 1222-TIPO AUTORIZACIÓN Individuales Masivas 100





7.4 - Menú | Autorizaciones

4. Con ayuda de la flecha de lado derecho puede visualizar la operación.

5. Al momento de seleccionar la operación le aparecerá el detalle de la transferencia.

6. Enseguida debe presionar el botón de "Autorizar"









7.4 - Menú | Autorizaciones

7. Valide los datos de la transferencia y de clic en el botón de **"Confirmar"**

8. Para confirmar aparece un rectángulo en verde informando la autorización exitosa y se puede compartir el comprobante.





2 _____

622.1 Image: Comparison of Comparison of

140

2. Trasferencias a Cuentas Propias:

Seleccione la opción que desee para elegir el número de cuenta. En caso de tener agrupadas cuentas se puede elegir esta opción si no solo elegir la cuenta origen.

Escoja la cuenta Origen y la Cuenta Destino.



8 - Transferencias

1. En el Menú de **Pagos y Transferencias**, le aparecerán las diferentes operaciones que puede realizar: **"Transferencias"** y **"Pago de Servicios"**.



1

2 _____ 3 ____

RFC del ben	eficiario		
PRB140725	ITI2		
Importe a tr	ansferir		
\$1.00			
IVA			
\$0.00			
Número de r	referencia		
060721			
Propósito de	a la transfere	ncia	
Pruebas			
Fecha de ap	licación		
6 Jul 2021			
			Conti
\$		>	

8 - Transferencias

4. Se visualizarán los datos de las cuentas. Ingrese la información: Importe a transferir, Número de referencia, Propósito de la transferencia. 5. Se muestra el resumen de la operación y si los datos son correctos ingresar contraseña y seleccionar la opción de "Ejecutar".

> Transferencias sA Ultimo acceso: 06/07/2021

> > AHORRO 1 0877552228

PRUEBAS BANORTE NTF

NOMBRE LARGO

LEFG811212MSA

04336462555

51

50

PRUEBAS

06/07/2021

Ejecutar

CONTRASEÑA

3

LUENTA DE ORIGEN

CUENTA DESTINO

RFC DEL ORDENANTE

PROPÓSITO DE LA

FECHA DE APLICACIÓN

TRANSFERENCIA

\$

HPORTE A TRANSFERIR

NÚMERO DE REFERENCIA 060721

6. Para confirmar que fue exitosa la transacción aparece el recuadro en verde junto con la opción para compartir el comprobante.



9 - Pago de servicios

1. Ingresa a la pestaña de "Pago de Servicios".



2. En esta sección podrá visualizar todos los servicios BEM Móvil tiene disponibles, seleccione el servicio deseado, en caso de no localizar el deseado se puede filtrar en la opción "Ver mas facturadores".



3. Elija la cuenta de origen e ingrese la información solicitada (la información solicitada puede variar según el facturador)



1 _____

3 ____

9 - Pago de servicios

 Ingrese su contraseña y presione el botón de "Autorizar Pago". **5.** Aparecerá el comprobante de la operación y los datos del pago. De clic en **"Finalizar"** para continuar navegando en BEM Móvil





Grupo de servicio Teléfono Ventana de servicio

Línea Directa (81) 8156-9640 Lunes a domingo de 7 a 22 hrs.

Línea Directa Transaccional 800-801-2929 Lunes a domingo de 7 a 22 hrs.

Línea GEM (81)1292-1863 Lunes a viernes de 8 a 20 hrs.

Productos operados por Banco Mercantil del Norte, S. A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte. Para BEM Móvil aplica costos por uso de datos de acuerdo a su compañía telefónica. Aplican restricciones. Consulte términos, condiciones, comisiones y requisitos de contratación en banorte.com

